



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่ปาน

ที่ ๖๘๘/๒๕๕๘

เรื่อง มอบหมายหน่วยงานและเจ้าหน้าที่รับเรื่องข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน

\*\*\*\*\*

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่ปาน ได้มีประกาศเรื่องการจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลแม่ปาน ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางการรับเรื่องประสานงาน และรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน นั้น

เพื่อเป็นการจัดระบบการรับเรื่องข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ และมาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงมอบหมายหน่วยงานและเจ้าหน้าที่รับเรื่องข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชนดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่ปาน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบการรับเรื่องข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชนดังต่อไปนี้

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน ดังนี้

๑.นางภวิษย์พร วิรุณพันธ์ พิศาล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประธาน
๒.นายชจรศักดิ์ หล้าเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๓.นายกิตติภูมิ ธนุมาศ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔.นางวิไลพร หล้าเมือง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.นางกมลฉัตร กอบกำ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.นายอริวัฒน์ ดวงใน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๗.นางศุภราภรณ์ ใจประเซียง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	เลขานุการ

โดยให้ผู้...

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดให้มีสมุดบันทึกหรือบัญชีรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยรายละเอียดของสมุดบันทึกหรือบัญชีรับเรื่อง ควรประกอบด้วย เรื่องที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์ หน่วยงานรับผิดชอบ ชื่อผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๒. รายงานผลความคืบหน้าหรือผลดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบภายใน ๑๕ วัน หรือตามที่เทศบาลได้ประกาศไว้ในการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ กรณีไม่แล้วเสร็จหรือเป็นเรื่องที่ส่งต่อให้หน่วยงานอื่นก็ให้แจ้งผู้ร้องภายในกำหนดเวลาเดียวกัน

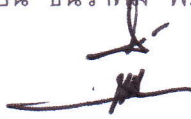
๓. รวบรวมเรื่องร้องเรียนเพื่อจัดทำเป็นระบบข้อมูลเพื่อแก้ไขปัญหาในระยะยาวต่อไป

๔. รายงานสรุปผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

โดยขอกำชับได้ให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน และหากกรณีใดมีปัญหาจากบุคคลอื่น โดยมีข้อมูลเบื้องต้นพอสมควร ให้แจ้งผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้นๆ เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายเกียรติ ชินาน)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่ปาน